



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie mobilności kadry edukacyjnej

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w

projekcie nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869

na podstawie przyznanej

akredytacji nr 2023-1-PL01-KA120-SCH-000192889

dla pracowników I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ Akcja 1 Mobilność Edukacyjna.

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji kadry edukacyjnej I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim chcącej wziąć udział w kursach metodycznych i językowych lub w obserwacji pracy.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej szkoły w zakładce: Akredytacja Erasmus+ 2023-2027 oraz w sekretariacie szkoły.

§ 2. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Mobilność kadry edukacyjnej szkoły realizowana jest w okresie trwania przyznanej akredytacji Erasmus+ w sektorze edukacji szkolnej o numerze: 2023-1-PL01-KA120-SCH-000192889, tj. w latach 2023-2027.
2. Projekt realizowany jest z funduszy Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+ - akcja KA120-SCH - Mobilność Kadry Edukacji Szkolnej w okresie od 1 czerwca 2024r. do 31 sierpnia 2025r., a mobilność to pięciodniowy kurs językowy lub metodyczny lub pięciodniowa obserwacja pracy i dodatkowo 2 dni na podróż.
3. Liczba mobilności na dany rok jest określana co roku przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ Polska. W ramach niniejszego projektu zrealizujemy:
 - 8 mobilności - kurs języka angielskiego (dla nauczycieli przede wszystkim przedmiotów ścisłych, a także humanistycznych i innych)
 - 2 mobilności - kurs metodyczny dla nauczycieli języków obcych
 - 4 mobilności - obserwacja pracy dla nauczycieli języków obcych.
4. Termin i miejsce realizacji mobilności zostaną ustalone po rekrutacji przez zakwalifikowanych uczestników przy pomocy i po zaakceptowaniu przez koordynatora (ustalenie wartości merytorycznej kursu/obserwacji oraz zgodności z założonymi celami) oraz dyrektor szkoły (logistyka pracy szkoły).
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 3. CELE PROGRAMU

1. Głównym celem programu jest polepszenie jakości pracy szkoły i nadanie jej wymiaru europejskiego, poprzez zdobycie nowych kwalifikacji i ich wykorzystanie w pracy z uczniami przez reprezentantów grona pedagogicznego dzięki udziałowi w mobilnościach zagranicznych w następujących obszarach w ramach akredytacji:

(C1) Podniesienie kompetencji nauczycieli w posługiwaniu się językiem angielskim

(C2) Podniesienie kompetencji w zakresie metodologii nauczania języków obcych.

(C3) Podniesienie kompetencji nauczycieli i uczniów w zakresie posługiwania się TIK, w tym sztuczną inteligencją (SI).

(C4) Doskonalenie umiejętności uczniów w zakresie STEM i podejścia STEAM wśród uczniów.

(C5) Podtrzymywanie i wdrażanie nowych zachowań pro-ekologicznych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.

(C6) Niwelowanie u uczniów trudności w uczeniu się spowodowanych barierami społeczno-emocjonalnymi, zdrowotnymi, behawioralnymi bądź wynikającymi z dyskryminacji. Zwiększenie ich adaptacji w szkole.

2. W niniejszym projekcie nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869 zrealizujemy cele C1 i C2 dla kadry oraz C5 dla uczniów w ramach mobilności grupowej. Pierwszeństwo w realizacji celu C1 (kurs języka angielskiego) będą mieli nauczyciele przedmiotów ścisłych (matematyka, fizyka, informatyka, biologia, chemia, geografia), ponieważ będą oni stanowili trzon kadry realizującej cel C4 w latach 2025-2027, głównie za pomocą projektów międzyprzedmiotowych oraz międzyszkolnych, w tym ze szkołami z zagranicy. Podstawą tego działania jest wypracowanie motywacji u uczniów do większego zaangażowania się w przedmioty ścisłe poprzez urozmaicenie zajęć i wprowadzenie nowych metod pracy rozwijających kreatywność.

W projektach międzyprzedmiotowych uczestniczą również nauczyciele pozostałych przedmiotów, dlatego mogą oni także wziąć udział w rekrutacji do mobilności: kurs języka angielskiego.

W mobilnościach: kurs metodyczny oraz obserwacja pracy (job shadowing) mogą wziąć udział nauczyciele języków obcych. Celem jest wypracowanie nowych, efektywnych, długoterminowych metod nauczania języków obcych tak, by skutecznie przygotować uczniów do egzaminu na poziomie rozszerzonym oraz by zwiększyć zainteresowanie uczniów drugim językiem obcym, aby częściej wybierali go na egzaminie maturalnym.

§ 4. ZESPÓŁ REKRUTACYJNY

Dyrektor szkoły powołuje trzyosobowy zespół rekrutacyjny spośród osób nie biorących udziału w rekrutacji. Dodatkowo dyrektor może powołać do zespołu przedstawiciela Rady Rodziców lub Samorządu Szkolnego. Do zadań zespołu należy zrekrutowanie uczestników, optymalnie odpowiadających adekwatności mobilności, podejmowanych dla potrzeb poprawy jakości pracy szkoły.

Opracowano kryteria sprawiedliwej, zgodnej z zasadą równości szans rekrutacji oraz przejrzystą i spójną procedurę wyboru.

§ 5. ZASADY REKRUTACJI

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o programie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych mobilnościami nauczycieli I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim zamieszczona zostanie informacja o prowadzonej rekrutacji oraz

regulamin uczestnictwa na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim, w dzienniku Librus oraz w zakładce programu Erasmus+ na szkolnej stronie internetowej (akredytacja 2023-2027).

2. Rekrutacja do projektu trwa **od 07.02.2025r. do 07.03.2025r.**

Nauczyciele zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do sekretariatu szkoły wypełnioną ankietę rekrutacyjną (załącznik nr 1 do regulaminu). Ostateczny termin złożenia ankiety upływa z dniem 07.03.2025r., godz.15.00.

3. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w projekcie:

Maksymalna możliwa do zdobycia w procesie rekrutacji liczba punktów wynosi: **30pkt.**

Punkty rekrutacyjne zostaną przyznane na podstawie następujących kryteriów:

1) zaangażowanie w życie Szkoły oraz realizacja projektów szkolnych (organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów i promocji szkoły; za każde działanie od 0-2pkt w zależności od długości trwania, jakości, przeznaczonego czasu)	0-10pkt.
2) proponowane sposoby wdrażania w pracy umiejętności nabytych w czasie szkolenia, w tym propozycja projektu międzyprzedmiotowego lub międzynarodowego w tematyce STEAM	0-5pkt.
3) planowane działania promocyjne i upowszechniające rezultaty Projektu (opis kursu/obserwacji pracy, opis poznanych dobrych praktyk, prezentacja, materiały fotograficzne i video, dzielenie się wiedzą z innymi członkami kadry oraz spoza szkoły, przygotowanie treści artykułu dla mediów, itp.)	0-5pkt.
4) dotychczasowy brak uczestnictwa w projektach POWER	5pkt.
5) nauczany przedmiot (matematyka, fizyka, informatyka, biologia, chemia, geografia)	3pkt.
6) wsparcie włączenia – 0-2 pkt. (kserokopia orzeczenia, opinii, zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, inna dokumentacja potwierdzająca spełnianie kryterium): a) otrzymywanie świadczeń z ośrodka pomocy społecznej: 1 pkt, b) niepełnosprawność kandydata: 1 pkt, c) niepełnosprawność członka rodziny kandydata: 1 pkt,	0-2pkt.

4. Dokumentację potwierdzającą spełnianie kryteriów wymienionych w pkt. 3, ppkt. 6) należy dostarczyć razem z formularzem zgłoszeniowym. W przypadku braku potwierdzenia, kryterium nie będzie brane pod uwagę.

5. W przypadku zdobycia przez kandydatów takiej samej, najniższej liczby punktów wymaganej do zakwalifikowania do projektu, o zakwalifikowaniu kandydata decyduje wyższy wynik uzyskany z kryterium, o którym mowa w pkt 3, ppkt. 1).

6. W przypadku mniejszej liczby kandydatów, koordynator projektu w porozumieniu z dyrektorem szkoły może zmniejszyć planowaną liczbę uczestników projektu.

7. Lista rankingowa zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych uczestników do realizacji projektu zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim do 17.03.2025r. Lista zostanie udostępniona z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Ponadto kandydaci otrzymają informację poprzez dziennik Librus o przyznanych punktach w każdym kryterium.

8. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia uczestnictwa w mobilności w ciągu 7 dni od uzyskania wyników naboru (do godz. 15:00) - Załącznik nr 2

9. Potwierdzenie przez zakwalifikowanego kandydata woli udziału w projekcie skutkuje umieszczeniem na liście głównej uczestników.

10. Pozostałe osoby, które zgłosiły chęć uczestnictwa w projekcie zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia lub rezygnacji przez zakwalifikowanego kandydata, na liście głównej zostanie umieszczona osoba z największą liczbą punktów z listy rezerwowej.
12. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy uczestników projektu oraz poprzez indywidualne wiadomości w dzienniku Librus, kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
13. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie kandydata od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 12, w terminie 2 dni od dnia otrzymania odwołania.
14. W wypadku pozytywnego rozstrzygnięcia odwołania, kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia uczestnictwa w ciągu 3 dni od uzyskania wyników odwołania (do godz. 15:00) - Załącznik nr 2
15. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną Protokołu Rekrutacji, który zostanie zatwierdzony przez Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim - do 31.03.2025r.

§ 6. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROGRAMU

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania regulaminu uczestnictwa w programie;
- regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji programu;
- terminowego wykonywania przydzielonych w programie zadań;
- tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania programu;
- prekursorzy nowych metod podzielić się wiedzą i zaprezentują praktyczne sposoby jej wykorzystania we własnej pracy dydaktycznej, poprzez prowadzenie lekcji otwartych, szkolenie Rady Pedagogicznej oraz udostępnianie materiałów i narzędzi niezbędnych do prowadzenia zajęć z zastosowaniem nowych metod w zależności od rodzaju wybranego kursu;
- promowania programu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
- doskonalenia znajomości języka angielskiego, warsztatu metodycznego oraz umiejętności TIK;
- godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.

§ 7. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W MOBILNOŚCI

1 Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z udziału w mobilności po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem – Załącznik nr 3.

2 W przypadku zakwalifikowania się nauczyciela na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie nauczyciel z listy rezerwowej. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1 Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.

2 W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.

Załączniki do regulaminu rekrutacji:

- Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych
- Załącznik nr 2: Potwierdzenie uczestnictwa w mobilności
- Załącznik nr 3: Oświadczenie o rezygnacji z udziału w mobilności



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

Formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla pracowników I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim

Projekt nr: 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869

Akredytacja nr: 2023-1-PL01-KA120-SCH-000192889

Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ Akcja 1 Mobilność Edukacyjna na lata 2021-2027.

Imię i nazwisko _____

Nauczany przedmiot _____

Zgłoszenie na (zaznacz): **kurs językowy / kurs metodyczny / obserwacja pracy**

Miejscowość, data

czytelny podpis kandydata

Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji na mobilności

Kryterium Wypełnij odręcznie lub komputerowo, opisz możliwie dokładnie każde kryterium.	Wypełnia komisja rekrutacyjna
1) zaangażowanie w życie Szkoły oraz realizacja projektów szkolnych (organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów i promocji szkoły; za każde działanie od 0-2pkt w zależności od długości trwania, jakości, przeznaczonego czasu)	0-10pkt. <hr/> przyznane punkty

<p>2) proponowane sposoby wdrażania w pracy umiejętności nabytych w czasie szkolenia, w tym propozycja projektu międzyprzedmiotowego lub międzynarodowego w tematyce STEAM (można opisać propozycję projektu wspólnie z innym nauczycielem-kandydatem)</p>	<p>0-5pkt.</p> <hr/> <p>przyznane punkty</p>
<p>3) planowane działania promocyjne i upowszechniające rezultaty Projektu (opis kursu/obserwacji pracy, opis poznanych dobrych praktyk, prezentacja, materiały fotograficzne i video, dzielenie się wiedzą z innymi członkami kadry oraz spoza szkoły, przygotowanie treści artykułu dla mediów, itp.)</p>	<p>0-5pkt.</p> <hr/> <p>przyznane punkty</p>
<p>4) dotychczasowy brak uczestnictwa w projektach POWER (podkreśl) Do tej pory <i>uczestniczyłem/am / nie uczestniczyłem/am</i> w projektach POWER.</p>	<p>5pkt.</p> <hr/> <p>przyznane punkty</p>
<p>5) nauczany przedmiot (matematyka, fizyka, informatyka, biologia, chemia, geografia)</p>	<p>3pkt.</p> <hr/> <p>przyznane punkty</p>
<p>6) wsparcie włączenia – 0-2 pkt. (kserokopia orzeczenia, opinii, zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, inna dokumentacja potwierdzająca spełnianie kryterium; podkreśl): a) otrzymywanie świadczeń z ośrodka pomocy społecznej: 1 pkt, b) niepełnosprawność kandydata: 1 pkt, c) niepełnosprawność członka rodziny kandydata: 1 pkt,</p>	<p>0-2pkt.</p> <hr/> <p>przyznane punkty</p>

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w mobilności i będę przestrzegać jego postanowień.

Podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą, co zaświadczam swoim podpisem.

Miejscowość, data

czytelny podpis kandydata



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2: Potwierdzenie uczestnictwa w mobilności

Ja, _____ potwierdzam chęć uczestnictwa w mobilności typu

kurs językowy / kurs metodyczny / obserwacja pracy (*zaznacz)

w ramach projektu nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869 (na podstawie akredytacji nr: 2023-1-PL01-KA120-SCH-000192889) realizowanego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim ze środków Programu Erasmus+ Akcja 1 Mobilność Edukacyjna na lata 2021-2027.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w mobilności i będę przestrzegać jego postanowień.

Miejscowość, data

czytelny podpis kandydata



Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAŁĄCZNIK NR3

Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869 (na podstawie Akredytacji nr: 2023-1-PL01-KA120-SCH-000192889) realizowanego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim ze środków Programu Erasmus+ Akcja 1 Mobilność Edukacyjna na lata 2021-2027.

Ja, _____ oświadczam, że z dniem _____
rezygnuję z udziału w projekcie nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000228869 realizowanego w I Liceum
Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starogardzie Gdańskim

Do dnia _____ zobowiązuję się dokonać zwrotu przeznaczonych na moje
szkolenie środków (jeśli dotyczy).

Miejscowość, data

czytelny podpis kandydata