

Starogard Gdański dnia, 20..... r.

.....
(imię (imiona) i nazwisko ucznia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(pesel)

.....
(klasa)

**Dyrektor
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Marii Skłodowskiej - Curie
w Starogardzie Gdańskim**

Podanie o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

dla
(imię (imiona) i nazwisko ucznia)

Oryginał legitymacji szkolnej uległ
(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

.....
Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go w sekretariacie szkoły I LO w Starogardzie Gdańskim.

Załączniki:

Potwierdzenie dokonania opłaty w wysokości 9zł.

Nr KONTA Bank Millennium: 78 1160 2202 0000 0005 4961 8375

z dopiskiem – „opłata za duplikat legitymacji + imię i nazwisko ucznia”.

.....
(czytelny podpis ucznia pełnoletniego
lub rodzica niepełnoletniego ucznia)